

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Департамент аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

**О.Е. Качкова, М.В. Косолапова**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ  
В ОТДЕЛЬНЫХ СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ**

**Рабочая программа дисциплины**  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»  
направленность программы магистратуры  
«Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса»

**Москва 2021**

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Департамент аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

**СОГЛАСОВАНО**

АО «ЭЛЕРАН»

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Баранова Е.Н.

«12» мая 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ М.А. Эскиндаров

«25» мая 2021 г.

**О.Е. Качкова, М.В. Косолапова**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ  
В ОТДЕЛЬНЫХ СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ**

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

направленность программы магистратуры

«Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса»

*Одобрено заседанием Департамента аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 10 от 29 апреля 2021 г.)*

*Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 8 от 18 мая 2021 г.)*

**Москва 2021**

**УДК 657 (073)**  
**ББК 65.052.25**  
**К-30**

Рецензент: **Кришталева Т.И.**, д.э.н., профессор, профессор Департамента аудита и корпоративной отчетности Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

**О.Е. Качкова, М.В. Косолапова**

**«Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики».** Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса» – М.: Финансовый университет, 2021. - 48 с.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики» является дисциплиной модуля направленности образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса». Рабочая программа содержит: перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание дисциплины, семинаров, практических занятий, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» ресурсов, необходимых для освоения дисциплины и т.д.

Программа подготовлена с использованием справочно-правовой системы «Консультант плюс»

*Учебно-методическое издание*

**Ольга Евгеньевна Качкова, Марина Валентиновна Косолапова**

**«Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах  
экономики»**

Компьютерный набор, верстка О.Е. Качкова

Формат 60х90/16. Гарнитура *Times New Roman*

Усл.п.л.3,0 Изд. № \_\_\_\_ - 2021. Тираж экз.

Заказ №

© О.Е. Качкова, М.В. Косолапова, 2021

© Финансовый университет, 2021

## Содержание

1. Наименование дисциплины.....	5
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине .	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ....	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся .....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	20
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	31
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	36
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	42
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	42
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	48
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине: .....	48

## 1 Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики».

## 2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

При обучении по направленности программы магистратуры «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ДКН-1	Способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта и консолидированную отчетность группы; управлять этими процессами.	1. Демонстрирует знание Законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и консолидированной финансовой отчетности, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, Международные стандарты финансовой отчетности, методы финансового анализа, современные технологии автоматизированной обработки информации (в т.ч. цифровые), отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования	<b>1. Знать:</b> нормативное законодательное регулирование бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в отдельных сферах экономики России и зарубежных стран <b>Уметь:</b> выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в отдельных сферах экономики  <b>2. Знать:</b> правила ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах

		<p>информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта.</p> <p>2. Организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах (в т.ч. имеющих обособленные подразделения).</p> <p>3. Организует и координирует процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и консолидированной финансовой отчетности группы.</p>	<p>отдельных сфер экономики</p> <p><b>Уметь:</b> организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах отдельных сфер экономики</p> <p><b>3. Знать:</b> значение, сущность и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности и возможности ее применения для оценки и критического осмысления рисков, возникших в ходе реализации фактов хозяйственной жизни экономического субъекта</p> <p><b>Уметь:</b> формировать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в отдельных сферах экономики</p>
ДКН-2	Способность к организации и управлению процессом методического обеспечения составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и консолидированной отчетности группы организаций.	<p>1. Демонстрирует знание принципов и методов формирования и актуализации учетной политики экономического субъекта и группы субъектов в целях достижения достоверности и уместности отчетной информации.</p> <p>2. Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета и отчетности в информационную систему экономического субъекта.</p> <p>3. Готовит</p>	<p><b>1. Знать:</b> принципы и методы формирования и актуализации учетной политики экономического субъекта в отдельных сферах экономики</p> <p><b>Уметь:</b> формировать учетную политику экономического субъекта в целях достижения достоверности и уместности отчетной информации</p> <p><b>2. Знать:</b> современные технологии автоматизированной обработки информации (в т.ч. цифровые), отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта в отдельных сферах экономики</p> <p><b>Уметь:</b> использовать полученные знания для разработки предложений по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета и отчетности в информационную систему экономического субъекта</p>

		методическое обеспечение для: отражения новых операций и объектов в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, применения новых национальных и международных стандартов; формирования внутренних учетно-отчетных стандартов.	<b>3. Знать:</b> требования к разработке методического обеспечения по организации и ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах отдельных сфер экономики <b>Уметь:</b> разрабатывать внутренние учетно-отчетные стандарты по отражению новых операций и объектов в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в отдельных сферах экономики
--	--	--	---

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики» относится к модулю направленности программы магистратуры дисциплин программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса» .

### 4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	2 модуль (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	4/144	144
<b><i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i></b>	40	40
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	32	32
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	104	104
Вид текущего контроля	Зачет	Зачет
Вид промежуточной аттестации	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание

## **5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1 Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1 Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в бюджетной сфере**

##### **Тема 1.1 Концептуальная основа бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере**

История возникновения и развития бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Изменения, происходящие в рамках реформы бюджетной сферы и реформы бухгалтерского учета. Современный этап развития бухгалтерского учета в бюджетной сфере в России и его проблемы.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности в бюджетной сфере. Формирование качественной прозрачной отчетности об использовании средств бюджета.

##### **Тема 1.2 Основные принципы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетной сфере**

Субъекты и объекты бухгалтерского учета бюджетной сферы и их место в бюджетном процессе. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности и объекты бухгалтерского учета. Оценка элементов бухгалтерской (финансовой) отчетности и признание объекта в бухгалтерском учете.

Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения организаций бюджетной сферы.

##### **Тема 1.3 Порядок организации и ведения бухгалтерского учета в бюджетной сфере**

Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Полномочия руководителя и



главного бухгалтера учреждения. Главный бухгалтер, его права, обязанности и требования. Общие правила для организаций бюджетной сферы в рамках единого порядка ведения учета. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета.

Элементы метода бухгалтерского учета: первичные учетные документы и учетные регистры, инвентаризация имущества и обязательств, оценка имущества и обязательств, отражение операций на счетах. Исправление ошибок.

Применение бюджетной классификации в бухгалтерском учете и отчетности в бюджетной сфере.

Характеристика Единого плана счетов для целей составления отчетности: счета балансовые и забалансовые, разделы Единого плана счетов, характеристика построения рабочего плана счетов для разных типов государственных (муниципальных) учреждений.

Учетная политика в организациях бюджетной сферы и ее раскрытие.

#### **Тема 1.4 Объекты бухгалтерского учета бюджетной сферы и раскрытие информации о них в бухгалтерской финансовой отчетности**

Нефинансовые активы, их классификация и оценка. Квалификация активов в качестве основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, запасов. Учет движения нефинансовых активов. Амортизация нефинансовых активов, порядок отражения в учете. Раскрытие информации об объектах нефинансовых активов в бухгалтерской отчетности.

Финансовые активы, их классификация и отражение в учете. Порядок раскрытия информации о финансовых активах в бухгалтерской отчетности.

Понятие обязательства. Юридическое и традиционное обязательства. Определение отложенных обязательств и критерии их признания. Бухгалтерский учет обязательств и резервов. Раскрытие информации об обязательствах в бухгалтерской отчетности.

Учет доходов и расходов, порядок определения финансового результата. Санкционирование расходов хозяйствующих субъектов.

Раскрытие информации и финансовых результатах в бухгалтерской отчетности.

## **Тема 1.5 Порядок составления и представления организациями бюджетной сферы бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Принципы составления и общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды и состав отчетности в бюджетной сфере, ее содержание и формы. Порядок и сроки составления и представления отчетности.

Пояснения к отчетам, включающие раскрытие основных положений учетной политики.

## **Раздел 2 Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в негосударственных некоммерческих организациях**

### **Тема 2.1 Особенности организации бухгалтерский учет в негосударственных некоммерческих организациях**

Правовые аспекты деятельности некоммерческих организаций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета некоммерческих организаций. Ограничения по применению положений по бухгалтерскому учету в некоммерческих организациях. Финансовые ресурсы, обеспечивающие деятельность некоммерческих организаций.

Организация бухгалтерского учета, отвечающего целям создания некоммерческой организации. Бухгалтерский учет: поступлений и использования целевых средств на уставную деятельность. Особенности бухгалтерского учета нематериальных активов, основных средств, запасов. Бухгалтерский учет доходов и расходов (смета доходов и расходов). Особенности ведения раздельного учета для целей исчисления налога на прибыль (отражение учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности в справках бухгалтера, специальных регистрах аналитического учета).

Формирование учетной политики некоммерческой организации.

## **Тема 2.2 Бухгалтерская (финансовая) отчетность негосударственных некоммерческих организаций**

Общие требования и особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческих организаций. Формы и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Качественные характеристики показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Ответственность некоммерческих организаций за нарушения правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

## **Раздел 3 Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях**

### **Тема 3.1 Методические подходы по организации бухгалтерского учета в кредитных организациях**

Действующая система регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях. Постулаты современного бухгалтерского учета и их соотношение с МСФО. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, их структура и содержание. Особенности построения Плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Учетная политика кредитных организаций: понятие, содержание, краткая характеристика основных элементов, факторы, влияющие на её выбор.

### **Тема 3.2 Учет денежных переводов и межбанковских расчетов в условиях модернизации платёжной системы**

Нормативно-правовое регулирование открытия, ведения и закрытия счетов расчетно-кассового обслуживания юридических лиц

Особенности организации расчетных услуг и переводов денежных средств в платежной системе. Операторы по переводу денежных средств.

Виды корреспондентских счетов, оформление и учет операций по ним.

Учет денежных переводов и межбанковских расчетов.

Учет не оплаченных с корреспондентских счетов документов: порядок ведения картотек неоплаченных документов.

### **Тема 3.3 Учет предоставленных и полученных кредитов и депозитов в кредитных организациях**

Правовая основа и нормативное регулирование операций по учету предоставленных кредитов. Учет выданных кредитов клиентам. Пролонгация кредитов и особенности ее отражения в учете. Учет предоставленных лимитов кредитования. Учет просроченных кредитов и оптимизация формирования информации для контроля за просроченной задолженностью.

Порядок учета начисленных процентов по выданным кредитам. Учет обеспечения по выданным кредитам.

Учет операций по начислению, расходованию и списанию резерва на возможные потери по ссудам. Порядок списания кредитов за счет резервов.

Особенности учета размещенных и привлеченных МБК и депозитов. Учет кредитов, полученных от Банка России.

Учет депозитов до востребования и срочных вкладов юридических и физических лиц. Порядок учета процентов по привлеченным депозитам и вкладам.

### **Тема 3.4 Учет операций с ценными бумагами в кредитных организациях**

Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок совершения и организацию бухгалтерского учета операций с ценными бумагами.

Особенности классификации ценных бумаг при приобретении и их отражение на счетах бухгалтерского учета. Особенности формирования и учета резервов на возможные потери по приобретенным ценным бумагам. Учет операций с ценными бумагами, совершаемыми через посредников.

Учет бланков ценных бумаг и акций других эмитентов на внебалансовых счетах. Учет операций с векселями.

Отражение в учете выпущенных (размещенных) собственных долговых обязательств. Порядок начисления и учета дисконта, обязательств по процентам и купонам по предстоящим выплатам по выпущенным банками ценным бумагам.

### **Тема 3.5 Учет финансовых результатов, формирования и использования прибыли кредитных организаций**

Особенности классификации доходов и расходов, методы их формирования в кредитных организациях. Принципы определения доходов и расходов от деятельности кредитных организаций в течение года и их отражение в бухгалтерском учете.

Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете кредитной организации начисленных доходов и расходов. Порядок закрытия счетов по учету доходов и расходов. Учет финансовых результатов и распределения прибыли. Учет операций по использованию прибыли.

### **Тема 3.6 Бухгалтерская отчетность кредитных организаций**

Состав и характеристика видов отчетности кредитных организаций. Основные формы текущей и годовой бухгалтерской отчетности: характеристика содержания, порядок составления. Сравнительный анализ основных принципов подготовки финансовой отчетности кредитными организациями в России и по МСФО.

Баланс кредитной организации, принципы его построения. Отчет о прибылях и убытках: содержание и порядок формирования. Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету. Понятие публикуемой отчетности. Финансовая отчетность кредитных организаций. Порядок составления и представления отчетности в Банк России.

## **Раздел 4 Анализ и интерпретация финансовой отчетности организации**

### **Тема 4.1 Основные бухгалтерские показатели**

Проблемы (использования исторической стоимости, возможные манипуляции при подготовке отчетности) и недостатки правил

формирования финансовой отчетности и практики ее составления субъектами экономики. Расчет бухгалтерских показателей и их интерпретация для пользователей финансовой отчетности, анализ динамики показателей деятельности и сравнительный анализ показателей деятельности различных организаций.

#### **Тема 4.2. Интерпретация показателей деятельности организации**

Недостатки методов интерпретации, сложность оценки результатов и финансового положения организации на основе коэффициентов. Возможность использования для определения финансового состояния результатов деятельности организации и ее финансового положения нефинансовых показателей. Анализ организации на основе информации отчета о движении денежных средств. Интерпретация показателя прибыль на акцию.

### **5.2 Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторные занятия				Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1.	Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в бюджетной сфере	52	14	2	12	6	38	Дискуссии, решение ситуационных задач из практики, коллективный анализ ситуаций
1.1	Концептуальная основа бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере	12	4	2	2	1	8	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
1.2	Основные принципы ведения бухгалтерского	10	2	-	2	1	8	Дискуссии, коллективный анализ ситуаций,

	учета и составления отчетности в бюджетной сфере							тесты
1.3	Порядок организации ведения бухгалтерского учета в бюджетной сфере	8	2	-	2	1	6	Решение ситуационных задач из практики, коллективный анализ ситуаций
1.4	Объекты бухгалтерского учета бюджетной сферы и раскрытие информации о них в бухгалтерской (финансовой) отчетности	10	2	-	2	1	8	Дискуссии, решение ситуационных задач из практики. Case study.
1.5	Порядок составления и представления организациями бюджетной сферы бухгалтерской (финансовой) отчетности	12	4	-	4	2	8	Решение сквозной задачи, оценка достоверности и отчетности, дискуссия
2.	Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в негосударственных некоммерческих организациях	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	Дискуссии, решение ситуационных задач, коллективный анализ ситуаций
2.1	Особенности организации бухгалтерского учета в негосударственных некоммерческих организациях	5	3	2	1	1	2	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
2.2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность негосударственных некоммерческих организаций	5	1	-	1	1	4	Решение сквозной задачи, оценка достоверности и отчетности, дискуссия
<b>3</b>	<b>Бухгалтерский учет и отчетность</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>52</b>	<b>Опрос, дискуссия,</b>

	в кредитных организациях							тестовые задания, решение ситуационных задач
3.1	Методические подходы по организации бухгалтерского учета в кредитных организациях	12	3	1	2	-	9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
3.2	Учет денежных переводов и межбанковских расчетов в условиях модернизации платежной системы	14	5	1	4	2	9	Дискуссии, решение ситуационных задач, коллективный анализ ситуаций
3.3	Учет предоставленных и полученных кредитов и депозитов в кредитных организациях	11	2	-	2	-	9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
3.4	Учет операций с ценными бумагами в кредитных организациях	11	3	1	2	2	8	Дискуссия, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
3.5	Учет финансовых результатов, формирования и использования прибыли кредитных организаций	12	4	-	4	2	8	Решение ситуационных задач, коллективный анализ ситуаций
3.6	Бухгалтерская отчетность кредитных организаций	12	3	1	2	2	9	Решение сквозной задачи, оценка достоверности и отчетности, дискуссия
4.	Анализ и интерпретация финансовой отчетности	<b>10</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	Решение сквозной задачи, оценка достоверности



								и бухгалтерско й отчетности
4.1	Основные бухгалтерские показатели	5	1	-	1		4	Решение сквозной задачи, оценка достоверности и бухгалтерско й отчетности
4.2	Интерпретация показателей деятельности организации	5	1	-	1	1	4	Решение сквозной задачи, оценка достоверности и бухгалтерско й отчетности
	В целом по дисциплине	108	40	8	32	17 / 43 %	104	Согласно учебному плану: ДТЗ

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
<b>1. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в секторе государственного управления</b>		
<b>1.1</b> Концептуальная основа бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере	Уровни регулирования бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетной сферы. Р 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 8.8 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
<b>1.2</b> Основные принципы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетной сфере	Элементы бухгалтерской отчетности и их оценка. Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской отчетности в бюджетной сфере Р 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 8.8, 8.12, 8.13 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Дискуссии, коллективный анализ ситуаций, тесты
<b>1.3</b> Порядок организации ведения бухгалтерского учета в бюджетной сфере	Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета. Применение бюджетной классификации в бухгалтерском учете и отчетности бюджетной сферы Характеристика Единого плана счетов для целей	Решение ситуационных задач из практики, коллективный анализ ситуаций

	составления отчетности. Учетная политика в бюджетной сфере и ее раскрытие. Р 8.6, 8.7, 8.8, 8.12, 8.13 Р. 9.1, 9.2, 9.9	
<b>1.4</b> Объекты бухгалтерского учета бюджетной сферы и раскрытие информации о них в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Нефинансовые активы, их классификация, оценка и порядок отражения в учете. Порядок раскрытия информации о финансовых активах в бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский учет обязательств и резервов. Учет доходов и расходов, порядок определения финансового результата. Санкционирование расходов хозяйствующих субъектов. Р 8.6, 8.7, 8.8, 8.12, 8.13 Р. 9.1, 9.2, 9.9	Дискуссии, решение ситуационных задач из практики
<b>1.5</b> Порядок составления и представления организациями бюджетной сферы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Требования к составлению отчетности. Виды и состав отчетности в бюджетной сфере, ее содержание и формы. Порядок и сроки составления и представления отчетности. Р 8.2, 8.6, 8.7, 8.8, 8.12, 8.13 Р. 9.2, 9.3	Решение сквозной задачи, оценка достоверности отчетности, дискуссия
<b>2. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в негосударственных некоммерческих организациях</b>		
<b>2.1</b> Особенности организации бухгалтерского учета в негосударственных некоммерческих организациях	Финансовые ресурсы, обеспечивающие деятельность некоммерческих организаций. Организация бухгалтерского учета, отвечающего целям создания некоммерческой организации. Р 8.1, 8.3 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
<b>2.2</b> Бухгалтерская (финансовая) отчетность негосударственных некоммерческих организаций	Формы и сроки представления бухгалтерской отчетности. Качественные характеристики показателей финансовой отчетности. Р 8.1, 8.3 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Решение сквозной задачи, оценка достоверности отчетности, дискуссия
<b>3 Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях</b>		
<b>3.1</b> Методические подходы по организации бухгалтерского учета в кредитных организациях	Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, их структура и содержание. Особенности построения Плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Учетная политика кредитных организаций: понятие, содержание, краткая характеристика основных элементов, факторы, влияющие на её выбор Р. 8.4, 8.5, 8.9, Р 9.7, 9.8, 9.9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
<b>3.2</b> Учет денежных переводов и межбанковских расчетов в условиях модернизации	Учет расчетов через корреспондентский счет в Банке России. Учет денежных переводов и межбанковских расчетов. Учет межбанковских расчетов. Виды корреспондентских счетов, оформление и	Дискуссии, решение ситуационных задач, коллективный

платежной системы	учет операций по ним. Р 8.9, 8.10, 8.15, 8.16 Р 9.1, 9.7, 9.8, 9.9	анализ ситуаций
<b>3.3</b> Учет предоставленных и полученных кредитов и депозитов в кредитных организациях	Особенности учета размещенных и привлеченных МБК и депозитов. Учет выданных кредитов клиентам. Учет предоставленных лимитов кредитования. Порядок и учет начисленных процентов по выданным кредитам. Учет депозитов до востребования и срочных вкладов юридических и физических лиц Р 8.9, 8.10, 8.15, 8.16 Р 9.1, 9.7, 9.8, 9.9	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
<b>3.4</b> Учет операций с ценными бумагами в кредитных организациях	Порядок отражения в бухгалтерском учете вложений в ценные бумаги. Особенности формирования и учета резервов на возможные потери по приобретенным ценным бумагам. Учет бланков ценных бумаг и акций других эмитентов на внебалансовых счетах. Учет операций с векселями. Отражение в учете выпущенных (размещенных) собственных долговых обязательств. Р 8.9, 8.10, 8.15, 8.16 Р 9.1, 9.7, 9.8, 9.9	Дискуссия, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
<b>3.5</b> Учет финансовых результатов, формирования и использования прибыли кредитных организаций	Принципы определения доходов и расходов от деятельности кредитных организаций в течение года и их отражение в бухгалтерском учете. Учет финансовых результатов и распределения прибыли. Р 8.4, 8.10, 8.15, 8.16 Р 9.1, 9.7, 9.8, 9.9	Решение ситуационных задач, коллективный анализ ситуаций
<b>3.6</b> Бухгалтерская отчетность кредитных организаций	Состав и характеристика видов отчетности кредитных организаций в России и за рубежом. Понятие публикуемой отчетности. Порядок составления и представления отчетности в Банк России. Р 8.4, 8.10, 8.11, 8.15, 8.16 Р 9.1, 9.7, 9.8, 9.9	Решение сквозной задачи, оценка достоверности отчетности, дискуссия
<b>4. Анализ и интерпретация финансовой отчетности</b>		
<b>4.1</b> Основные бухгалтерские показатели	Анализ динамики показателей деятельности организации и сравнительный анализ показателей деятельности различных организаций Р 8.7, 8.8, 8.11, 8.12, 8.13, 8.18 Р 9.5, 9.2, 9.3	Решение сквозной задачи, коллективный анализ ситуаций
<b>4.2</b> Интерпретация показателей деятельности организации	Анализ организации на основе информации отчета о движении денежных средств. Интерпретация показателя прибыль на акцию. Р 8.7, 8.8, 8.11, 8.12, 8.13, 8.18 Р 9.5, 9.2, 9.3	Решение сквозной задачи, коллективный анализ ситуаций

Практические занятия проводятся с использованием интерактивных технологий в виде решения кейсов и задач на базе материалов и реальных ситуаций, взятых из практики, проведения дискуссий и круглых столов по наиболее актуальным проблемам. Интерактивные занятия проводятся в

форме дискуссий, разбора конкретных фактов хозяйственной жизни, участия в работе научных конференций.

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы**

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебной деятельности обучающихся. Она выполняет важные функции:

- способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции;
- формирует потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;
- формирует навыки планирования и организации рабочего времени, расширяет кругозор.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- формирование у обучающихся способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире, формирование умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу.

Задачи самостоятельной работы:

- увеличение роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий;
- повышение активности обучающихся по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды самостоятельной деятельности: подготовка к текущим занятиям (лекциям, практическим и семинарским занятиям); выполнение

домашних заданий разнообразного характера: решение ситуационных задач, подбор и изучение нормативно-правовых актов, разработка и составление различных схем, графиков, диаграмм, презентаций по теме исследования, проведение расчетов и др.; изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у обучающихся самостоятельности и инициативы; написание научных статей, научных работ, рефератов и пр.; подготовка к зачету.

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы студента разграничены по темам изучаемой дисциплины, четко сформулированы, и их объем определен часами, отведенными рабочей программой дисциплины.

Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы студентов включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- компьютерные классы с возможностью работы в INTERNET;
- аудитории для консультационной деятельности;
- учебную и учебно-методическую литературу, разработанную преподавателями департамента и иные материалы.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, по результатам выполнения самостоятельных работ, подготовки докладов и презентаций, решения практических ситуаций.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение практических ситуаций и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать эффективные управленческие решения;

- участие в научной дискуссии по темам дисциплины;
- обсуждения законодательных, правовых и нормативных актов, научных трудов и публикаций по темам дисциплины.

<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение</b>	<b>Формы внеаудиторной самостоятельной работы</b>
Тема 1.1 Концептуальная основа бухгалтерского учета и отчетности в бюджетной сфере	История возникновения и развития бухгалтерского учета в бюджетной сфере России. Изменения, происходящие в рамках реформы бюджетной сферы и реформы бухгалтерского учета. Современный этап развития бухгалтерского учета бюджетной сферы в России и его проблемы. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности в бюджетной сфере.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов по бухгалтерскому учету в бюджетной сфере.
Тема 1.2 Основные принципы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетной сфере	Субъекты и объекты бухгалтерского учета в бюджетной сфере и их место в бюджетном процессе.	Изучение основной и дополнительной литературы.
Тема 1.3 Порядок организации ведения бухгалтерского учета в бюджетной сфере	Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Полномочия руководителя и главного бухгалтера учреждения. Главный бухгалтер, его права, обязанности и требования. Общие правила для организаций бюджетной сферы в рамках единого порядка ведения учета Элементы метода бухгалтерского учета: первичные учетные документы и учетные регистры, инвентаризация имущества и обязательств, оценка имущества и обязательств, отражение операций на счетах. Исправление ошибок.	Изучение основной и дополнительной литературы. Разбор ситуационных задач.

Тема 1.4 Объекты бухгалтерского учета бюджетной сферы и раскрытие информации о них в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Квалификация активов в качестве основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, запасов. Учет движения нефинансовых активов. Амортизация нефинансовых активов, порядок отражения в учете. Раскрытие информации об объектах нефинансовых активах в бухгалтерской отчетности. Понятие обязательства. Юридическое и традиционное обязательства. Определение отложенных обязательств и критерии их признания. Раскрытие информации об обязательствах в бухгалтерской отчетности. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской отчетности.	Изучение основной и дополнительной литературы. Решение ситуационных задач.
Тема 1.5 Порядок составления и представления организациями бюджетной сферы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Принципы составления и общие требования к финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности в бюджетной сфере. Пояснения к отчетам, включающие раскрытие основных положений учетной политики.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных документов по подготовке отчетности. Изучение современных требований к качеству отчетности.
Тема 2.1 Особенности организации бухгалтерского учета в негосударственных некоммерческих организациях	Правовые аспекты деятельности некоммерческих организаций. Нормативное регулирование бухгалтерского учета некоммерческих организаций. Ограничения по применению положений по бухгалтерскому учету в некоммерческих организациях. Особенности бухгалтерского учета нематериальных активов, основных средств, материально-производственных запасов. Бухгалтерский учет доходов и расходов (смета доходов и расходов). Особенности ведения раздельного учета для целей исчисления налога на прибыль (отражение учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности в справках бухгалтера, специальных регистрах аналитического учета).	Решение сквозной задачи: заполнение форм отчетности, оценка ее достоверности.
Тема 2.2 Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Общие требования и особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческих организаций.	Изучение основной и дополнительной литературы.

негосударственных некоммерческих организаций	Ответственность некоммерческих организаций за нарушения правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
Тема 3.1 Методические подходы организации работы по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	Действующая система регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях. Постулаты современного бухгалтерского учета в кредитных организациях и их соотношение с МСФО.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных документов по подготовке отчетности кредитными организациями. Изучение современных требований к качеству бухгалтерской информации.
Тема 3.2 Учет денежных переводов и межбанковских расчетов в условиях модернизации платежной системы	Особенности организации расчетных услуг и переводов денежных средств в платежной системе. Операторы по переводу денежных средств. Нормативно-правовое регулирование открытия, ведения и закрытия счетов расчетно-кассового обслуживания юридических лиц. Учет не оплаченных с корреспондентских счетов документов: порядок ведения картотек неоплаченных документов.	Решение сквозной задачи: заполнение форм отчетности, оценка ее достоверности.
Тема 3.3 Учет предоставленных и полученных кредитов и депозитов в кредитных организациях	Правовая основа и нормативное регулирование операций по учету предоставленных кредитов. Учет обеспечения по выданным кредитам. Учет операций по начислению, расходованию и списанию резерва на возможные потери по ссудам. Порядок списания кредитов за счет резервов	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов по бухгалтерскому учету в кредитных организациях.
Тема 3.4 Учет операций с ценными бумагами в кредитных организациях	Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок совершения и организацию бухгалтерского учета операций с ценными бумагами. Особенности классификации ценных бумаг при приобретении и их отражение на счетах бухгалтерского учета. Учет операций с ценными бумагами, совершаемыми через посредников.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов по учету операций с ценными бумагами.
Тема 3.5 Учет финансовых результатов, формирования и использования прибыли кредитных	Особенности классификации доходов и расходов, методы их формирования в кредитных организациях. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете кредитной организации начисленных доходов и	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов по учету предоставленных и полученных кредитов и



организаций	расходов. Порядок закрытия счетов по учету доходов и расходов.	депозитов в кредитных организациях.
Тема 3.6 Бухгалтерская отчетность кредитных организаций	Основные формы текущей и годовой бухгалтерской отчетности: характеристика содержания, порядок составления. Сравнительный анализ основных принципов подготовки финансовой отчетности кредитными организациями в России и по МСФО.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных документов по формированию отчетности.
Тема 4.1 Основные бухгалтерские показатели	Проблемы (использования исторической стоимости, возможные манипуляции при подготовке отчетности) и недостатки правил формирования финансовой отчетности и практики ее составления субъектами экономики.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов по учету финансовых результатов, формированию и использованию прибыли кредитных организаций.
Тема 4.2 Интерпретация показателей деятельности организации	Недостатки методов интерпретации, сложность оценки результатов и финансового положения организации на основе коэффициентов. Возможность использования для определения финансового состояния результатов деятельности организации и ее финансового положения нефинансовых показателей.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных документов по подготовке отчетности в кредитных организациях. Изучение современных требований к качеству отчетности.

## 6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики» являются: работа на практических и интерактивных занятиях; выполнение домашнего творческого задания. Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

### Примерная тематика домашнего творческого задания

Тема домашнего творческого задания конкретизируется на консультации с преподавателем, уточняется план задания в соответствии с темой научного исследования магистранта и его практического опыта

работы.

Творческое задание выполняется магистрантом самостоятельно на основе изучения теоретических вопросов и собранных материалов по работе конкретного экономического субъекта в отдельных сферах экономики. Для выполнения работы выбирается конкретный круг или вид фактов хозяйственной жизни. Объем работы составляет 25-30 стр.

1. Реформирования бухгалтерского учета и отчетности в секторе государственного управления: новации и проблемы

2. Учетно-контрольное обеспечение функционирования организаций сектора государственного управления

3. Система понятий и категорий учета в секторе государственного управления, ее отличие от коммерческого учета

4. Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления

5. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора в гармонизации системы бухгалтерского учета

6. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.

7. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетной сферы и их информационные потребности

8. Учет библиотечных фондов в бюджетной сфере

9. Особенности учета произведенных активов в бюджетной сфере

10. Организация внутреннего контроля в бюджетной сфере

11. Проблемы бухгалтерского учета горюче-смазочных материалов в бюджетной сфере

12. Проблемы бухгалтерского учета медикаментов в бюджетной сфере

13. Учет операций по движению денежных средств учреждения в иностранной валюте и основные нарушения, выявляемые при осуществлении контроля

14. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и отражение в учете бюджетных обязательств

15. Основные проблемы бухгалтерского учета расчетов по оплате труда в бюджетной сфере

16. Учет расчетов по платежам в бюджет в государственных учреждениях и типичные ошибки в учете

17. Учет формирования финансового результата в государственных учреждениях

18. Инвентаризация активов и обязательств учреждения и порядок отражения в учете её результатов

19. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных учреждений, их признание и методы оценки

20. Формирование учетной политики государственного и муниципального учреждения

21. Понятие резервов в бухгалтерском учете учреждения, критерии их признания и оценка

22. События после отчетной даты: понятие, порядок отражения в учете бюджетной сферы

23. Бухгалтерский учет – информационное обеспечение управления экономическим субъектом бюджетной сферы

24. Некоммерческие организации России: особенности налогообложения и бухгалтерского учета

25. Особенности учета основных средств в некоммерческих организациях

26. Информационно - аналитическое обеспечение операций коммерческих банков - кредитование, формирование резервов, вложения в ценные бумаги, выпуск собственных ценных бумаг и другие

27. Особенности организации бухгалтерского учета в условиях стандартизации банковской деятельности на примере (указывается конкретная операция, выполняемая в коммерческом банке).

28. Проблемы и особенности составления отчетности в кредитной организации по международным стандартам.

29. Особенности организации учета доходов и расходов в кредитной организации с позиции повышения эффективности и контроля.

30. Подходы к формированию учетной политики и факторы ее обоснования для конкретной кредитной организации.

31. Особенности учета производных финансовых инструментов и срочных сделок в кредитной организации и стратегия их влияния на финансовые результаты и хеджирование.

### **Домашнее творческое задание (кейс)**

#### **Задание**

Составьте письмо для руководства компании, содержащее:

- информацию о проблематичных областях деятельности;
- перечислите причины неудовлетворительной работы;
- определите возможные действия по улучшению финансового положения и результатов деятельности;
- Подтвердите свои выводы значением показателей, отражающих:
- структуру капитала (сделайте вывод о ее качестве);
- структуру и динамику выручки; рентабельность продаж, изменение EBITDA, EBIT;
- длительность финансового цикла, оборачиваемость чистых активов, рентабельность чистых активов ROA.

Вы можете рассчитать также другие показатели, которые Вы считаете важными для анализа деятельности компании и разработки предложений по повышению ее эффективности и перечислить информацию, которой не хватает для более полного анализа.

#### **Исходные данные**

Компания «Альфа» имеет следующие результаты деятельности за 2020 год, представленные в ее финансовой отчетности. Руководство компании оценивает требуемую стоимость собственного капитала в 20% годовых.

Отчет о финансовом положении компании на 31.12.2020, тыс.р.

Наименование показателей	31.12.2020	31.12.2019
<b>Активы</b>		
<b>Внеоборотные активы</b>		
Основные средства	2 115 174	2 184 208
Нематериальные активы	3 579	3 723
Инвестиции	47 862	65 301
Отложенные налоговые активы	255	538
Прочие внеоборотные активы	10 019	7 530
<b>Итого внеоборотные активы</b>	<b>2 176 889</b>	<b>2 261 300</b>
<b>Оборотные активы</b>		
Запасы	934 818	1 202 551
Дебиторская задолженность	2 021 688	2 157 789
Инвестиции	248 409	732 817
Денежные средства	37 524	150 401
Прочие оборотные активы	17 734	16 882
<b>Итого оборотные активы</b>	<b>3 264 727</b>	<b>4 292 677</b>
<b>Итого активов</b>	<b>5 437 062</b>	<b>6 521 740</b>
<b>Капитал и обязательства</b>		
<b>Капитал</b>		
Акционерный капитал	158 394	158 394
Эмиссионный доход	23 759	23 759
Нераспределенная прибыль	1 790 421	1 778 541
<b>Итого Капитал и резервы</b>	<b>1 972 574</b>	<b>1 960 694</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>	<b>1 947 908</b>	<b>1 947 908</b>
Займы		
Отложенные налоговые обязательства	50 805	53 447
<b>Итого долгосрочные обязательства</b>	<b>1 998 713</b>	<b>2 001 355</b>
<b>Краткосрочные обязательства</b>	<b>663 024</b>	<b>1 546 384</b>
Займы		
Кредиторская задолженность	802 751	1 013 307
<b>Итого краткосрочные обязательства</b>	<b>1 465 775</b>	<b>2 559 691</b>
<b>Итого обязательства</b>	<b>3 464 488</b>	<b>4 561 046</b>
<b>Итого капитал и обязательства</b>	<b>5 437 062</b>	<b>6 521 740</b>

Отчет о финансовых результатах, тыс. руб.

	2020 г.	2019 г.
Выручка	7 981 000	8 232 044
Себестоимость продаж	(6 050 464)	(5 788 792)

Валовая прибыль (убыток)	1 930 536	2 443 252
Коммерческие расходы	(1 454 888)	(1 153 100)
Управленческие расходы	(305 628)	(328 484)
Прибыль (убыток) от продаж	170 020	961 668
Инвестиционный доход	23 780	32 036
Финансовые расход	(306 128)	(338 928)
Прочие доходы	462 976	71 120
Прочие расходы	(277 660)	(86 776)
Прибыль (убыток) до налогообложения	72 988	639 120
Расходы по налогу на прибыль	(25468)	(145364)
Чистая прибыль (убыток)	47 520	493 756
Дополнительная информация		
Базовая прибыль (убыток) на акцию	3,00	31,17
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	3,00	31,17

Имеется также следующая дополнительная информация

1. Учетная политика компании не позволяет переоценивать основные средства.
2. Отчетный год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.
2. Руководство полагает, что в деятельности компании были области неудовлетворительной работы, и хотело бы получить на основе анализа отчетности информацию:
  - об этих проблематичных областях;
  - установить причины неудовлетворительной работы;
  - определить возможные действия по улучшению финансового положения и результатов деятельности.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

компетенция	типовые задания
<p><u>ДКН-1</u> Способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта и консолидированную отчетность группы; управлять этими процессами.</p>	<p><b>1. Демонстрирует знание Законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и консолидированной финансовой отчетности, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, Международные стандарты финансовой отчетности, методы финансового анализа, современные технологии автоматизированной обработки информации (в т.ч. цифровые), отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта.</b>  <b>Задание 1.</b> Отрадите в учете государственного учреждения списание пришедших в негодность вследствие ветхости книг, входящих в состав библиотечного фонда. Книги были приобретены за счет бюджетных средств. В результате списания принята к учету макулатура. Ответ обоснуйте.  <b>Задание 2.</b> По результатам проведенной органом ФСС РФ проверки с организации, находящейся на территории субъекта РФ, участвующей в реализации пилотного проекта по страховым выплатам, взыскана сумма ущерба в размере выплаченного за счет средств ФСС РФ пособия по временной нетрудоспособности. Отрадите указанные факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете экономического субъекта. Ответ обоснуйте  <b>Задание 3.</b> В филиале № 23 кредитной организации ПАО «Победа-банк» в соответствии с заключенным Договором производится ежемесячное начисление процентов по рублевым депозитным - счетам клиентов. Произвести начисление процентов по депозиту Симонова М.И. - физического лица. Составить 20-значный лицевой счет «Расходы», принимая за символ Отчета о финансовых результатах символ 22211. Порядковый номер счета 181 Значение защитного ключа выбрать произвольно. Описать строение счета по разрядам. Составить корреспонденцию счетов по данному факту хозяйственной жизни.</p> <p><b>2. Организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах (в т.ч. имеющих обособленные</b></p>

	<p><b>подразделения).</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Работником казенного учреждения при подготовки информационного буклета (в порядке выполнения служебных обязанностей) создано литературное произведение. Работа по созданию литературного произведения проведена за счет бюджетных средств. Учреждение планирует использовать литературное произведение в бюджетной деятельности в течение пяти лет. Отрадите факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете, укажите порядок раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности казенного учреждения.</p> <p><b>Задание 2.</b> Коммерческим банком ПАО «Престиж» 12 апреля 2021 года открыт депозитный вклад «Накопительный» в сумме 300 тыс. руб. на 60 дней от гражданина Петрова И.Л. Процентная ставка 6% годовых соответствует рыночной ставке. Датой начала срока вклада является день внесения денежных средств клиентом в кассу банка. Денежные средства, внесены клиентом в кассу. Клиенту также открыт текущий счет. Начисленные по вкладу проценты, перечисляются на текущий счет клиента. По истечении срока сумма основного вклада перечисляется на текущий счет клиента, с которого производятся выплаты по требованию клиента. Отрадите факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете, ответ обоснуйте.</p> <p><b>3. Организует и координирует процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и консолидированной финансовой отчетности группы.</b></p> <p><b>Задание 1.</b></p> <p>1. К бухгалтерской отчетности как элементу метода бухгалтерского учета предъявляются требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) понятность информации;</li> <li>б) приоритет содержания над формой;</li> <li>в) последовательность применения учетной политики;</li> <li>г) достоверность информации</li> <li>д) существенность;</li> <li>е) уместность отчетной информации.</li> </ul> <p>2. К элементам отчётности, связанным с финансовым состоянием организации, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) активы;</li> <li>б) расходы;</li> <li>в) капитал;</li> <li>г) доходы;</li> <li>д) обязательства.</li> </ul> <p>3. К элементам отчётности, связанным с результатом деятельности организации, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) доходы;</li> <li>б) капитал;</li> <li>в) расходы;</li> <li>г) обязательства.</li> </ul> <p>4. Исключение одностороннего удовлетворения интересов одних групп заинтересованных пользователей бухгалтерской отчётности перед другими означает соблюдение предъявленного к</p>
--	---



	<p>бухгалтерской отчётности требования:</p> <p>а) достоверности;</p> <p>б) нейтральности;</p> <p>в) существенности.</p> <p>5. В чем заключается основная цель формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности:</p> <p>а) информирование различных групп пользователей о финансовом положении и результатах деятельности организации;</p> <p>б) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации со стороны государственных органов;</p> <p>в) использование бухгалтерских данных для оперативного управления.</p> <p><b>Задание 2.</b> Кредитная организация ПАО «Городской банк» в течение 1 месяца формирует уставный капитал. Акционеры банка могут приобретать обыкновенные и привилегированные акции. Открыть 20-значный счет акционеру банка, имеющему обыкновенную акцию. Счет открывается в головном офисе банка, валюта счета - рубли, порядковый номер счета 4. Защитный ключ при асчета получил значение 8. Описать строение счета по разрядам. Оплата акции производится в безналичном порядке. Составить корреспонденцию счетов по данному факту хозяйственной жизни.</p>
<p><u>ДКН-2</u></p> <p>Способность к организации и управлению процессом методического обеспечения составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта и консолидированной отчетности группы организаций.</p>	<p><b>1. Демонстрирует знание принципов и методов формирования и актуализации учетной политики экономического субъекта и группы субъектов в целях достижения достоверности и уместности отчетной информации.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Учреждение заключило договор со сторонней организацией на проведение ремонтных работ. Стоимость договора - 50 000 руб. Ремонтные работы проводятся с использованием материалов заказчика (бюджетного учреждения). Стоимость материалов – 18 000 руб. (в том числе НДС). Оплата по договору на проведение ремонтных работ проводится частями (аванс - 30% от стоимости договора и окончательная оплата после выполнения работ). Оплата материалов поставщику производится после их поставки. Ремонтные работы и материалы оплачиваются за счет средств, выделенных бюджетному учреждению на выполнение государственного задания. Составьте бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни.</p> <p><b>Задание 2.</b> В коммерческом банке ПАО «Банк народный» открыты расчетные счета ПАО «Пионер» и ООО «Персей». К расчётным счетам ПАО «Пионер» и ООО «Персей» имеются распоряжения на проведение операций:</p> <p>1) платежный документ в сумме 20 000 руб., к расчетному счету ПАО «Пионер» на перечисление средств партнеру ООО «Персей» для оплаты по договору за поставку им товаров;</p> <p>2) платежный документ в сумме 170 000 руб. на зачисление аванса в пользу ПАО «Пионер» за оказанные услуги иногороднему покупателю;</p> <p>3) акцептованное АО «Пионер» платежное требование на сумму 50 000 руб. от ООО «Персей» за поставленные товары;</p> <p>4) платежный документ к расчетному счету ООО «Успех» на перечисление алиментов, удержанных из заработной платы</p>

	<p>работника Иванова А., в сумме 15 000 руб., на текущий счет гражданки Ивановой И. в банке АО «Накопительный»;</p> <p>5) платежный документ к расчетному счету ПАО «Пионер» на перечисление налога на прибыль в сумме 12 000 руб.;</p> <p>6) платежный документ на сумму 90 000 руб. для зачисления на расчетный счет поступившего аванса в пользу ООО «Персей» за оказанные услуги от иногороднего покупателя;</p> <p>7) платежный документ к расчетному счету ООО «Персей» в сумме 95000 руб. на перечисление заработной платы сотрудникам на их текущие счета в коммерческом банке ПАО «Накопительный»;</p> <p>8) зачислена выручка в сумме 50 000 руб., поступившая в кассу по объявлению на взнос наличными № 30/112 от ООО «Персей»;</p> <p>9) после пересчета зачислена выручка, поступившая от ПАО «Пионер», в сумме 150 000руб.</p> <p>Задание:</p> <p>1) конкретизируйте виды платежных документов для каждой ситуации;</p> <p>2) укажите очередность платежей по документам к счетам клиентов;</p> <p>3) составьте бухгалтерские проводки по данным операциям</p> <p><b>2. Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета и отчетности в информационную систему экономического субъекта.</b></p> <p>1. Какой модуль системы SAP R/3 поддерживает функции снабжения и управления запасами, используемые в различных фактах хозяйственной жизни:</p> <p>а. Модуль «Управление качеством»</p> <p>б. Модуль «Сбыт»</p> <p>в. Модуль «Управление материальными потоками»</p> <p>2. Какая расчетно-технологическая функция формирует сальдо и обороты по дебету и кредиту счета и обороты в корреспонденции с другими счетами за указанные месяцы или квартал</p> <p>а. «Обороты счета»</p> <p>б. «Оборотно-сальдовая ведомость»</p> <p>в. «Сводные проводки»</p> <p>3. Что понимается под способностью системы адаптироваться к расширению предъявляемых требований и возрастанию объемов решаемых задач числа обслуживаемых автоматизированных рабочих мест, количества обрабатываемых документов, а также быстроты реакции, общей производительности и пр., при добавлении к ней вычислительных ресурсов?</p> <p>а. масштабируемость системы</p> <p>б. функциональная полнота системы</p> <p>в. настраиваемость системы</p> <p>4. Как разделяются программные средства БИС по степени автоматизации</p> <p>а. на узкоспециализированные программы, специализированные, универсальные</p> <p>б. на работающие в сетевом режиме и на работающие в автономном режиме</p> <p>в. на информационно-поисковые и информационно-решающие</p>
--	---

	<p>5. При каком режиме эксплуатации АРМ бухгалтера на базе одной ЭВМ реализуется несколько бухгалтерских рабочих мест, объединенных обычно по принципу функциональной общности</p> <p>а. при одиночном режиме б. при групповом режиме в. при сетевом режиме</p> <p><b>Задание 2.</b> ПАО «Оптимальны банк» имеет лицензию на совершение банковской операции – выдача кредитов физическим и юридическим лицам. Негосударственная коммерческая организация «Строитель» обратилась в банк с заявлением на получение кредита сроком 1 год 1 месяц. Банк одобрил данную заявку.</p> <p>1. Оформить выдачу кредита юридическому лицу — негосударственной коммерческой организации, в банке ПАО «Оптимальный банк» в филиале № 12 в соответствии с кредитным договором № 431 (порядковый номер), в рублях.</p> <p>Открыть 20-значный лицевой счет, защитный ключ имеет номер 5. Описать строение открытого счета по разрядам.</p> <p>2. Привести характеристику строения 20-значных счетов по учету финансовых результатов.</p> <p><b>3. Готовит методическое обеспечение для: отражения новых операций и объектов в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, применения новых национальных и международных стандартов; формирования внутренних учетно-отчетных стандартов.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Подготовьте методическое обеспечение для отражения новых фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете по следующей ситуации: Администрация муниципального образования выкупает у физического лица принадлежащий ему на праве собственности земельный участок с целью строительства автомобильной дороги.</p> <p><b>Задание 2.</b> Тестовые задания – кратко поясните выбор ответа</p> <p>1. Поступление денежных средств в кассу от физического лица в счет погашения кредита а) Дт 45505 Кт 20202 б) Дт 20202 Кт 45505 в) Дт 20208 Кт 45505</p> <p>2. Уменьшение уставного капитала банка, созданного в форме общества с ограниченной ответственностью за счет погашения долей, ранее выкупленных у пайщиков а) Дт 10208 Кт 10502 б) Дт 10502 Кт 10208 в) Дт 10207 Кт 10502</p> <p>3. Обеспечение по кредиту — имущество — списано с внебалансового счета а) Дт 99998 Кт 91312 б) Дт 99999 Кт 91312 в) Дт 91312 Кт 99998</p> <p>10. Приняты к учету бланки собственных ценных бумаг для распространения а) Дт 99999 Кт 90771 б) Дт 90701 Кт 99998 в) Дт 90701 Кт 99999</p>
--	---

### **Примерный перечень вопросов**

1. Бюджетная классификация Российской Федерации и план счетов бухгалтерского учета государственных учреждений
2. Учет нефинансовых активов в бюджетной сфере
3. Особенности учета основных средств в бюджетной сфере
4. Учет нематериальных и произведенных активов в бюджетной сфере
5. Учет запасов в бюджетной сфере
6. Учет денежных средств учреждения
7. Учет денежных средств и денежных документов в кассе учреждения
8. Учет денежных средств учреждения на лицевых счетах в органе казначейства и на счетах в кредитной организации
9. Учет расчетов по доходам и выданным авансам в бюджетной сфере
10. Учет расчетов по ущербу имуществу в бюджетной сфере
11. Учет расчетов по принятым обязательствам в бюджетной сфере
12. Учет расчетов по оплате труда в бюджетной сфере
13. Учет долговых обязательств в бюджетной сфере
14. Учет доходов и расходов текущего финансового года в бюджетной сфере
15. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов в бюджетной сфере
16. Учет санкционирования расходов бюджета
17. Учет на забалансовых счетах в бюджетной сфере
18. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях бюджетной сферы, отражение результатов в учете

19. Порядок составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений

20. Бюджетная отчетность казенного учреждения: требования к составлению отчетности, виды и состав отчетности учреждений, ее содержание и формы, порядок и сроки составления и представления отчетности.

21. Сущность финансовых активов коммерческих банков. Порядок их признания в учете и определение справедливой стоимости. Периодичность определения амортизированной стоимости финансового актива

22. Особенности отражения процентных доходов по размещенным ресурсам в учете банка.

23. Особенности учета привлеченных денежных средств.

24. Особенности и порядок формирования Плана счетов кредитной организации.

25. Особенности и порядок формирования на счетах коммерческого банка балансовой стоимости финансового актива, отражаемого в бухгалтерском учете по справедливой стоимости через прибыль или убыток

26. Порядок учета межбанковских расчетов

27. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету имущества банков

28. Порядок бухгалтерского учета объектов на внебалансовых счетах

29. Порядок формирования на счетах по учету балансовой стоимости финансового обязательства, отражаемого в бухгалтерском учете банка по амортизированной стоимости.

30. Порядок учета вариантов перевода денежных

31. Порядок составления, представления годовой отчетности кредитной организации

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Нормативные акты**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 22.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)
2. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ (редакция от 30.12.2020)
3. Федеральный закон «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ (редакция от 24.02.2021)
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (последняя редакция)
5. Федеральный закон № 395-1 от 02.12.1990 г. «О банках и банковской деятельности» (с изменениями и дополнениями)
6. Федеральный закон РФ от 7 июня 2011 года N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (с изменениями и дополнениями)
7. Положение ЦБ РФ от 27.02.2017 г. N 579-П, в ред. 14.09.2020 г. «О Планы счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»
8. Положение ЦБ РФ от 4.07.2018 г. N 646-П, в ред. 30.06.2020 «О методике определения собственных средств (капитала) кредитных организаций (Базель 3)»
9. Положение ЦБ от 19.06.2012 г. N 383-П, в ред. от 11.10.2018 г. «О правилах осуществления перевода денежных средств»
10. Положение ЦБ РФ от 2.10.2017 г. N 606-П, в ред. 18.12.2018 г. «О порядке отражения на счетах бухгалтерского учета кредитными организациями операций с ценными бумагами.
11. Положение ЦБ РФ от 22.12.2014 г. N 448-П, в ред. 14.09.2020 г. «О порядке бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, недвижимости, временно неиспользуемой в основной деятельности, долгосрочных активов, предназначенных для продажи, запасов, средств

труда и предметов труда, полученных по договорам отступного, залога, назначение которых не определено, в кредитных организациях»

12. Положение ЦБ РФ от 2.10. 2017 г. N 605-П, в ред. 05.10.2020 г. «О порядке отражения на счетах бухгалтерского учета кредитными организациями операций по размещению денежных средств по кредитным договорам, операций, связанных с осуществлением сделок по приобретению права требования от третьих лиц исполнения обязательств в денежной форме, операций по обязательствам по выданным банковским гарантиям и предоставлению денежных средств»

13. Положение ЦБ РФ от 22.12.2014 г. N 446-П, в ред. 29.06.2020 г. «О порядке определения доходов, расходов и прочего совокупного дохода кредитных организаций»

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки». Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н

16. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н

17. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы». Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181 н

18. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н

19. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы». Приказ Минфина

России от 28.02.2018 № 34н

20. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 258н

21. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы». Приказ Минфина России от 07.12.2018 № 256н

22. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты». Приказ Минфина России от 30.06.2020 № 129н

23. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу». Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н

24. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах". Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 124н

25. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы». Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н

26. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты". Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н

27. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности". Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н

28. Указание ЦБ РФ от 9.12.2019 г. N 5348-У «О правилах наличных расчетов»



## **Рекомендуемая литература**

### **а) основная:**

29. Качкова О.Е. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник для студентов, обучающихся по направлению подгот. "Экономика" / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева, М.Ф. Овсяйчук; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 376 с. - (Магистратура). – Текст : непосредственный. – То же. – 2021. - ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/936282> (дата обращения: 18.06.2021). – Текст : электронный.

### **б) дополнительная:**

30. Маслова, Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях : учебное пособие / Т. С. Маслова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219448> (дата обращения: 18.06.2021). – Текст : электронный.

31. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебное пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. - Москва : Магистр, ИНФРА-М Издательский Дом, 2017. - 335 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961723> (дата обращения: 18.06.2021). – Текст : электронный.

32. МСФО и федеральные стандарты бухгалтерского учета: системное развитие, проблемы взаимодействия : монография / М.А. Вахрушина, В.Г. Гетьман, И.Д. Демина [и др.]; под ред. Г.И. Алексеевой, Е.Н. Домбровской; Финуниверситет. — Москва : Русайнс, 2019. — 205 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/932582> (дата обращения: 18.06.2021). — Текст : электронный.

### **в) периодические издания**

Бюджетный учет, Учет в учреждении, Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение, Бюджетный учет в вопросах и ответах, Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных организациях.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)  
<http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
5. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
6. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
7. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
8. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира  
<http://search.ebscohost.com>
9. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance  
<http://www.sciencedirect.com>
10. Коллекция научных журналов Oxford University Press  
<https://academic.oup.com/journals/>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение дисциплине «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в отдельных сферах экономики» построено на сочетании лекционных семинарских и практических занятий при широком использовании интерактивных методов обучения (45% от аудиторных занятий).

Для успешного освоения дисциплины в начале модуля студенту следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины, обратив особое

внимание на место дисциплины в учебном процессе и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Дисциплина состоит из взаимосвязанных тем, изучение которых осуществляется в логической последовательности. По каждой теме рабочей программой предусмотрены: лекционные занятия, практические и семинарские занятия и самостоятельная работа.

Помимо указанных видов аудиторной и внеаудиторной работы по дисциплине, для оказания методической поддержки студентов проводятся консультации (индивидуальные и групповые).

Во время лекционных занятий преподавателей освещаются основные теоретические и методологические вопросы темы, обращается внимание на особо значимые и дискуссионные аспекты изучаемой темы. Во время лекционных занятий студенту рекомендуется вести конспект, материалы которого следует прорабатывать в день или на следующий день занятий.

Семинарские занятия магистрантов проводятся в форме дискуссии, деловой игры с использованием следующих активных и интерактивных технологий обучения.

*Методические указания к семинару-дискуссии:*

Готовясь к семинару, студенты должны:

- познакомиться с рекомендованной литературой;
- рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
- выделить проблемные области;
- сформулировать собственную точку зрения;
- предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков: связь выступления с предшествующей темой или вопросом. раскрытие сущности проблемы. методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Приводимые участником

семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными».

*Кейс-метод (решение и разбор ситуационных задач)*

Кейс-метод (Case study) представляет собой процесс обучения, использующий описание реальных экономических или иных проблемных ситуаций (от англ. case – «случай»). При работе с задачами студенты осуществляют поиск, анализ дополнительной информации из различных областей знаний. Суть его заключается в том, что студентам предлагают осмыслить реальную ситуацию (задачу), описание которой отражает не только какую-нибудь практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при решении данной задачи. При этом сама проблема не имеет однозначных решений. В предложенной задаче происходит формирование проблемы и путей её решения на основе пакета материалов (кейса) с разнообразным описанием ситуации из различных источников: научной, специальной литературы, научно-популярных изданий и др. Материалы содержат неоднозначную информацию по определенной проблеме. Такой кейс одновременно является и заданием, и источником информации для осознания вариантов эффективных действий со стороны обучающегося. Применение такого метода позволяет у студентов формировать следующие компоненты ключевых компетенций: знание действующих нормативных документов и методических материалов по бухгалтерскому учету в секторах бюджетной сферы и финансовом, умение оценивать возможности применения нормативных актов, владение методами выявления нарушений и ошибок, приемами анализа проблемных ситуаций, умения решать проблемы, общаться, применять предметные знания на практике, брать на себя ответственность за полученный результат.

*Кейс «Создание резервов и их отражение в бухгалтерской отчетности»* предназначен для детального изучения процедур по оценке целесообразности создания резервов, обоснование методики создания резерва, оценка влияния создания резерва на достоверность отчетности.

Цель занятия: сформировать у обучающихся представление о деятельности бухгалтера в условиях применения профессионального суждения.

Задачи, решаемые студентами в ходе проведения занятия:

1. Раскрыть сущностное содержание категории «резерв», изучить соответствующие документы и нормативы.
2. Определить направления создания резервов.
3. Определить и оценить влияние создания резерва на показатели финансовой отчетности.

В основу предлагаемой к использованию на занятиях ситуационной задачи положена реальная ситуация, имевшая место в деятельности экономического субъекта.

Описание ситуации: Каждой группе студентов (2-3 человека) выдается определенное количество фактов хозяйственной жизни, имевших в его деятельности, но неотраженных в финансовой отчетности. Необходимо решить задачи, поставленные преподавателем

### *Дискуссии*

Учебные дискуссии представляют собой такую форму познавательной деятельности студентов, в которой студенты и преподаватель образовательного процесса упорядоченно и целенаправленно обмениваются своими мнениями, идеями, суждениями по обсуждаемой проблеме, поставленной преподавателем или самими обучающимися. Дискуссия как форма обучения при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждений» используется в обсуждении проблем, имеющих комплексный характер. Содержание докладов,

сообщений может быть связано с изучаемым материалом, но может и выходить за рамки программы, в том числе иметь профессиональную направленность. Дискуссия делает возможным использовать элементы сотрудничества по типу «преподаватель – студент» и «студент – студент», в которой стираются противоположности между позициями преподавателя, студента или группы студентов, а кругозор участников образовательного процесса становится общим достоянием.

Во время дискуссии формируются компоненты ключевых компетенций: знание теоретических основ бухгалтерского учета государственных учреждений и организации ведения бухгалтерского учета; умение применять на практике базовые правила в сфере бухгалтерского учета, владение навыками применения методик учета нефинансовых и финансовых активов, обязательств, финансовых результатов; умения общаться, формулировать и задавать вопросы, отстаивать свою точку зрения, уважать собеседника и др.; брать на себя ответственность, выявлять проблемы и решать их, умения отстаивать свою точку зрения.

#### *Метод проектов.*

Выполнение домашнего творческого задания можно считать проектной деятельностью студентов. Метод проектов среди современных обучающих технологий является наиболее адекватной поставленным целям образования – формированию ключевых компетенций. Метод проектов можно рассматривать как одну из развивающих технологий, в основу которой положена идея развития познавательных навыков студентов, творческой инициативы, умения самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, ориентироваться в информационном пространстве, умения прогнозировать и оценивать результаты собственной деятельности. Метод проектов ориентирован на самостоятельную деятельность студентов (индивидуальную, парную, групповую), которую они выполняют в течение определенного отрезка времени. Этот метод применим при наличии действительно значимой проблемы (практической, научной), для решения

которой необходим исследовательский поиск. Дисциплина «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях» является специальной дисциплиной профессионального блока, следовательно предполагается, что выпускник должен обладать широтой знаний, умения их интегрировать и применять для объяснения окружающих его явлений. Все это подтверждает необходимость использовать в проектной деятельности проектов практической направленности, т.е. выполнение творческого задания по утвержденной тематике как составляющей выпускной квалификационной работы обучающегося.

Работа над домашним творческим заданием нацелена на всестороннее и систематическое исследование заданной проблемы (рекомендованная тематика) и предполагает получение практического результата – образовательного продукта. Продуктом может быть сброшюрованная работа, выполненная в соответствии с требованиями департамента, презентация, альбом, статья в научном издании и др. Проектная деятельность предполагает подготовку докладов, рефератов, проведение исследований. В процессе выполнения домашней творческой работы студенты используют не только учебную, но и учебно-методическую, научную, справочную литературу, нормативные акты, Интернет-ресурсы и др. Роль преподавателя сводится к наблюдению, консультированию и направлению процесса сбора и анализа исходных данных, полученных результатов.

В ходе выполнения домашнего творческого задания обучающийся оказывается вовлеченным в активный познавательный творческий процесс; при этом происходит как закрепление имеющихся знаний по предмету, так и получение новых знаний и умений. Кроме того, формируются другие компетенции: исследовательские (поисковые), организационно-управленческие, умения и навыки работы в команде, анализа проблемных ситуаций и нахождения путей их решения и др.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.
  2. Антивирус ESET Endpoint Security
  3. Программный продукт 1С: Предприятие.
- и др.

**11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
  2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
  3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
  4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>
- и др.

**11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются.

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:**

При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения лекций и семинарских занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: видеопроектор, экран настенный, персональные компьютеры с доступом к Internet-ресурсам.